

VOM ANTRAGSTELLER AUSZUFÜLLEN

Art der außerunterrichtlichen Veranstaltung

- Schullandheimaufenthalt
- Studienfahrt / Lehrfahrt
- Jahresausflug / Wandertag
- Betriebsbesichtigung
- Projekttag
- Chor-/ Orchester-/ Sporttage
- sonstige bildungsfördernde außerunterr. Veranstaltung:

Zahl der teilnehmenden Schüler(innen)

Zahl der Begleitpersonen (einschl. verantwortlicher Lehrer)

Art der Unterbringung und Verpflegung

- Vollpension
- Übernachtung mit Frühstück
- Übernachtung mit Selbstverpflegung
- Halbpension
- Übernachtung ohne Frühstück

Zielort / Land

Beginn der Reise (Datum und Uhrzeit)

Ende der Reise (Datum und Uhrzeit)

Unterkunft und Verpflegung

- Kosten des Antragstellers (bitte Belege beifügen) _____ Euro
- keine Kosten, da Freiplatz

Fahrkosten - einschl. Ausflugsfahrten -

- Kosten des Antragstellers (bitte Belege beifügen) _____ Euro
- keine Kosten, da Freiplatz
- keine, da in den Kosten für Unterkunft und Verpflegung enthalten.

Gesamtpreis der Pauschalreise _____ Euro
 davon
 Fahrkosten _____ Euro
 Unterkunft / Verpflegung _____ Euro

bei Kfz-Benutzung bis 600 cm³ **gefährliche km** _____
 Hubraum über 600 cm³ (Hin- und Rückreise)

Nebenkosten (bitte Belege beifügen und auf diesen begründen) _____ Euro

Bei maschineller Berechnung der Reisekosten: Die in diesem Antrag enthaltenen Daten werden zur Berechnung der Reisekosten, Rechnungslegung und Bescheiderstellung mittels EDV gespeichert.

Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit meiner Angaben.
 Dienstreisegenehmigung und Belege sind beigefügt.
 Dienstreisegenehmigung und Belege sind dem Antrag von Frau/Herrn _____ beigefügt.

Datum

Unterschrift

RAUM FÜR ERLÄUTERUNGEN / ZUSÄTZLICHE ANGABEN

NICHT VOM ANTRAGSTELLER AUSZUFÜLLEN

Tagegeld für eintägige Fahrt

TG x Euro = _____ Euro

Tagegeld für Anreisetag

TG x Euro = _____ Euro

Tagegeld für Rückreisetag

TG x Euro = _____ Euro

Tagegeld für Aufenthaltstage

Tage x TG x Euro = _____ Euro

Kosten für Unterkunft und Verpflegung

= _____ Euro

Fahrkosten

= _____ Euro

Wegstreckenentschädigung

km x 0, Euro = _____ Euro

Nebenkosten

= _____ Euro

Auszuzahlender Betrag

= _____ Euro

WIRD VON DER SCHULLEITUNG AUSGEFÜLLT

Schule: Name, Schulart, PLZ, Schulort (Stempel)

Sachlich richtig:

Telefonnummer mit Vorwahl:

Datum

Unterschrift der Schulleitung